



# Comune di Gonnosfanadiga

Provincia del Sud Sardegna

Originale

## Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

Delibera N. 17 del 26/03/2019

**OGGETTO:** RIDETERMINAZIONE DEI DIRITTI DI SEGRETERIA PER I SERVIZI EROGATI DALLO SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE ED EDILIZIA - SUAPE

L'anno 2019 il giorno 26 del mese di Marzo alle ore 16.40 nella Casa Comunale.

Convocata dal Sindaco con appositi avvisi, si è riunita la Giunta Comunale, con l'intervento dei Signori.

Nome e Cognome	Carica	Presente
Fausto Orrù	Sindaco	SI
Monica Sogus	Assessore	SI
Sandra Cara	Assessore	SI
Massimiliano Piras	Assessore	SI
Francesco Foddi	Assessore	SI

**Presenti: 5 Assenti: 0**

Partecipa il Segretario Dott. Daniele Macciotta

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Sindaco, Fausto Orrù, assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a prendere in esame l'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

**Premesso** che il D.P.R. 07/09/2010, n. 160 ha formalizzato la figura dello Sportello Unico delle Attività Produttive (SUAP), quale unico soggetto pubblico di riferimento territoriale per tutti i procedimenti posti in essere da parte dell'imprenditore che abbiano ad oggetto l'avvio, la modifica, l'integrazione o la cessazione di una attività produttiva;

**Considerato** che per la Regione Sardegna, la L.R. 20/10/2016 n°24 e le Direttive, approvate con Delibera di Giunta Regionale n. 11/14 del 28/02/2017 così come aggiornate dalla Delibera di G.R. n°10/13 del 27.02.2018, sono le norme che regolano le procedure di costituzione e di funzionamento dello sportello unico SUAPE, nonché dettato importanti misure di semplificazione dei procedimenti amministrativi;

**Dato atto** che ai sensi e per gli effetto della L.R. 24 dal 28.02.2017 il SUAPE esercita le competenze che erano del SUAP (Sportello Unico Attività Produttive) e del SUE (Sportello Unico dell'Edilizia), fate salve alcune esclusioni previste nella Legge stessa;

**Considerato** che con delibera Giunta Comunale n.44 del 05.04.2006 si erano adeguati i diritti di segreteria relativi alle procedure urbanistico edilizie;

che con delibera Giunta Comunale n. 16 del 28/02/2011 venivano approvate le tariffe dei servizi relative alla Sportello Unico per le attività produttive;

**Dato atto** che, relativamente alla tipologia di procedimenti da attivare presso il Suape secondo quanto previsto dalla L.R. 24/2016 e ai fini dell'ottenimento dei titoli abilitativi da parte di cittadini e imprese nulla è cambiato rispetto alla tipologia di procedimenti che si attivavano presso il SUAP secondo la LR 3/2008, che risultano essere sino all'efficacia differita prevista dal comma 5 dell'art. 48 della L. 1/2019:

1. Procedura autocertificativa ad immediato avvio a zero giorni;
2. Procedura autocertificativa ad efficacia differita di venti giorni;
3. Conferenza di servizi;

**Considerato** che a seguito dell'istituzione del SUAPE è necessario adeguare e uniformare il piano tariffario vigente secondo le nuove definizioni relative agli adempimenti amministrativi e procedurali della L.R. n. 24/2016, al fine di evitare incertezze circa l'applicabilità delle tariffe agli interventi di competenza SUAPE, in particolar modo per le pratiche edilizie presentate dai privati cittadini, precedentemente escluse dai suddetti procedimenti;

**Richiamato** l'art. 22 delle direttive regionali di cui alla Delibera di Giunta Regionale n.10/13 del 27.02.2018 che dispone testualmente, in merito alle spese e diritti, quanto segue: *"Il procedimento unico non esclude il pagamento delle spese e dei diritti dovuti dall'interessato al SUAPE e agli altri soggetti coinvolti per la richiesta di autorizzazioni, nulla-osta o pareri comunque denominati sostituiti dalla dichiarazione autocertificativa, previsti da disposizioni di leggi statali e regionali vigenti nelle misure stabilite dalle stesse. Possono essere, altresì, previsti diritti di istruttoria per l'attività propria del SUAPE la cui misura, sommata agli oneri di cui al periodo precedente, non può comunque eccedere quella complessivamente posta a carico dell'interessato prima dell'entrata in vigore della Legge per i singoli procedimenti relativi ai titoli abilitativi sostituiti dal procedimento unico SUAPE. È comunque vietato prevedere il pagamento di oneri e diritti di istruttoria in relazione ai procedimenti per i*

*quali, prima dell'entrata in vigore della Legge, non sia prevista la corresponsione di alcun diritto. Gli oneri istruttori devono essere proporzionali, predeterminati, pubblici e tali da non vessare il privato anche in relazione all'entità dell'intervento; in nessun caso è possibile prevedere il pagamento di oneri di segreteria per l'attività propria del SUAPE superiori a 250 euro. Per ogni procedimento gli oneri istruttori possono essere richiesti per una sola volta, indipendentemente dal fatto che nel corso dello stesso vi siano integrazioni, sostituzioni e rettifiche progettuali comunque configurate. Non è possibile richiedere il pagamento di oneri e diritti di cui non sia stata data pubblicità sul sito istituzionale dell'Ente interessato ai sensi dell'art. 2 del D.Lgs. n. 126/2016. Il SUAPE fornisce gratuitamente la necessaria attività di consulenza funzionale all'istruttoria agli interessati in relazione al procedimento unico, fatto salvo il pagamento dei soli diritti di segreteria previsti dalla legge"*

**Considerato** che, al fine di poter garantire quei principi di efficacia, efficienza ed economicità nonché semplificazione dell'azione amministrativa, è necessario apportare delle modifiche alle tariffe dello sportello SUAP, poiché le stesse risultano di difficile interpretazione da parte degli utenti e degli operatori dell'ufficio in quanto, il costo della singola pratica scaturiva dalla somma di diversi importi a seconda del numero e degli endoprocedimenti connessi alla stessa, la cui entità non è sempre individuabili a priori ma solo dopo la verifica della pratica, generando richieste di integrazioni e dilatamento delle tempistiche;

**Appurato** che lo sportello unico per le attività produttive ed edilizie, come già avveniva per lo sportello unico attività produttive, sostiene specifici costi nell'interesse esclusivo dei privati e delle imprese, per le varie attività istruttorie inerenti la fase della verifica formale delle pratiche presentate;

**Viste** le tariffe relative rispettivamente **pratiche edilizie e tariffe SUAP**, precedentemente approvate:

<b>Tariffe pratiche edilizie</b>	<b>Importo</b>
Per certificati sino a due identificativi catastali	€ 7,00
Per certificati da 3 a 5 identificativi catastali ricadenti sullo stesso foglio di mappa	€ 10,00
Per certificati da 3 a 5 identificativi catastali ricadenti su fogli di mappa diversi	€15,00
Per certificati da 6 a 10 identificativi catastali ricadenti sullo stesso foglio di mappa	€ 20,00
Per certificati da 6 a 10 identificativi catastali ricadenti su fogli di mappa diversi	€ 25,00
Per certificati con oltre 10 identificativi catastali ricadenti sullo stesso foglio di mappa	€ 30,00
Per certificati con oltre 10 identificativi catastali ricadenti su fogli di mappa diversi	€ 51,00
Autorizzazioni edilizie, DIA, ad esclusione di quella per eliminazione delle barriere architettoniche	€ 60,00
Autorizzazioni edilizie, DIA, per eliminazione delle barriere architettoniche	gratuita
Autorizzazioni edilizie, DIA, ad esclusione di quella per eliminazione delle barriere architettoniche, in zone vincolate	€ 75,00
Pratica edilizia per lottizzazione aree di cui alla legge urbanistica 1150/42 e	€ 100,00

ss.mm.ii	
Diritti per concessione realizzazione opere di urbanizzazione conseguenti alla lottizzazione di aree di cui alla legge urbanistica 1150/42 e ss.mm.ii	€ 150,00
Agibilità locali sino a 1000 mc	€ 25,00
Agibilità locali oltre i 1000 mc	€ 40,00
Attestazione urbanistiche ed edilizie in generale	€ 10,00
Attestazione notifica preliminare frazionamenti	€ 6,00
Concessioni edilizie fino a 1000 mc	€ 75,00
Concessioni edilizie oltre i 1000 mc	€ 120,00

<b>Tariffe SUAP</b>	<b>Importo</b>
<b>Procedimenti ordinari</b>	
Procedimento mediante conferenze di servizi (LR 3/2008, art.1, comma 25)	€ 80,00
Procedimento in immediato avvio (LR 3/2008, art.1, comm1 21-23) a 20 giorni	€ 60,00
Procedimento in immediato avvio (LR 3/2008, art.1, comm1 21-23) a 0 giorni	€ 40,00
Solo cessazione	€ 0,00
Procedimento comportante la variante urbanistica (DPR 447/98, art. 5)	€ 250,00
Altre tipologie di procedimento	€ 80,00
<b>Endoprocedimenti</b>	
Endoprocedimenti interni di competenza SUAP	€ 30,00
Endoprocedimenti interni non di competenza SUAP	€ 10,00
Endoprocedimenti di competenza degli enti terzi	€ 15,00
<b>Procedure speciali SUAP</b>	
Richiesta parere su progetto preliminare	€ 150,00
Procedura di collaudo per impianti produttivi	€ 150,00
<b>Varie</b>	
Fotocopie (documentazione presenta in un numero sufficiente di copie, esclusi progetti ed elaborati grafici)	€ 5,00 ogni 50 copia o frazione
Accessorie (comunicazioni di ferie, sospensione attività, vendite straordinarie, prosecuzione attività, aggiornamento tariffe e simili)	€ 0,00
Diritto di accesso agli atti (oltre agli ordinari diritti di copia)	€ 30,00
Vidimazione di registri	€ 0,30 a foglio

**Ritenuto** necessario procedere ad approvare apposito atto deliberativo relativo alla rimodulazione dei diritti di segreteria dovuti per la gestione delle istruttorie delle pratiche SUAPE, atte e compensare i costi dei servizi offerti e da applicare nei servizi erogati ai vari soggetti richiedenti dallo sportello unico, attraverso un meccanismo articolato per tipologia di atto amministrativo, che sia comunque riferibile ad un rimborso forfettario delle spese sostenute dal SUAP;

**Vista** la nuova tabella redatta dall'ufficio SUAP, a seguito di verifiche presso gli Uffici competenti e valutazioni riguardanti i valori tariffari da applicare ad ogni singolo procedimento relativa a attività produttiva e/o edilizia, così come allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

**Acquisito** il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell' artt. 49 del D.Lgs n. 267/2000;

**Acquisito** il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell' artt. 49 del D.Lgs n. 267/2000;

**Visti:**

il D. L.gs n. 267/2000;

lo Statuto Comunale;

il Regolamento Comunale che disciplina il funzionamento degli uffici e servizi;

il Regolamento Comunale di Contabilità;

**Proceduto** a votazione nella forma palese, Presenti cinque , Votanti cinque, con cinque voti favorevoli

**DELIBERA**

**di aggiornare** e uniformare le tariffe di cui alle delibere G.C. n. 44 del 05/04/2006 “ adeguamento diritti di segreteria afferenti le procedure urbanistico edilizie” e delibera G.C. n. 16 del 28/02/2011 “ tariffe dei servizi SUAP” , relative ai diritti di segreteria da applicare nei servizi erogati dallo Sportello Unico per le Attività Produttive e per l'Edilizia – SUAPE, alle imprese e ai cittadini, come indicati nella tabella allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

**di confermare** gli importi afferenti ai diritti di segreteria per le procedure urbanistico edilizie fuori dalle procedure SUAPE definite con delibera G.C. n. 44 del 05/04/2006;

**di dare atto** che in merito a procedimenti congiunti di interventi edili e amministrativi, inerenti alle attività produttive, i diritti corrisponderanno alla somma dei singoli costi indicati in tabella;

**di dare atto** che sono salve le tariffe e diritti previsti da altre vigenti disposizioni e/o richiesti dagli enti terzi di non competenza del Comune di Gonnosfanadiga;

**di pubblicare** la presente in “Amministrazione Trasparente”, ai sensi del D.Lgs 33/2013 e del D.Lgs. 97/2016 oltre che all'Albo Pretorio on line.

**di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs n. 267/2000 con separata votazione riportante unanimi voti;