

RISERVATO ALL'UFFICIO PROTOCOLLO Codice BL25	SCADENZA 31/07/2025
---	---------------------------------------

AL COMUNE DI GONNOSFANADIGA
AREA SERVIZI SOCIALI E ALLA PERSONA

OGGETTO: Richiesta contributi diritto allo studio 2025 (Buono libri per studenti scuole secondarie a.s. 2025/2026 ISEE non superiore a 20.000,00 euro).

Il/La sottoscritto/a:

COGNOME		NOME			
LUOGO DI NASCITA		DATA DI NASCITA			
CODICE FISCALE					
INDIRIZZO N. CIVICO					
COMUNE		CAP		PROV	
TELEFONO		CELLULARE			
EMAIL					

In qualità di (barrare la casella di interesse):

- ☐ Studente/studentessa (se maggiorenne)
- ☐ Genitore (tutore) dello studente (se minorenne) sotto indicato:

COGNOME		NOME			
LUOGO DI NASCITA		DATA DI NASCITA			
CODICE FISCALE					
INDIRIZZO N. CIVICO					
COMUNE DI RESIDENZA		CAP		PROV	

CHIEDE L'EROGAZIONE DEL BUONO LIBRI/RIMBORSO SPESE ACQUISTO LIBRI DI TESTO A.S. 2025/2026 (solo per le scuole secondarie di primo e secondo grado).

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'articolo 46 (dichiarazione sostitutiva di certificazione) e dell'articolo 47 (dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà) del DPR 445/2000 e s.m.i. e consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere relative alle dichiarazioni contenute nella presente richiesta e della conseguente decadenza dai benefici (artt. 75 e 76 del DPR 445/2000 e s.m.i.):

DICHIARA

Che l'ISEE in corso di validità del nucleo familiare dello studente per il quale viene richiesto il contributo è di € _____ ed è stato rilasciato in data _____;

- ☐ di aver preso visione delle informative inerenti il trattamento dei dati personali nel perseguimento delle finalità connesse ai procedimenti e di averle comprese in tutte le loro parti;
- ☐ di essere consapevole che la liquidazione del contributo, eventualmente assegnato, è subordinata al trasferimento delle risorse da parte della Regione Autonoma della Sardegna salvo differenti disposizioni;
- ☐ di essere consapevole che l'erogazione del beneficio sarà condizionata alla verifica, tra gli altri requisiti, della propria regolare posizione debitoria nei confronti del Comune di Gonnosfanadiga;
- ☐ di essere consapevole, altresì, che in caso di debiti nei confronti del Comune di Gonnosfanadiga sarà sospesa l'erogazione del contributo relativo al Buono Libri a.s. 2025/2026;
- ☐ di essere consapevole che ai sensi del D.Lgs del 14.03.2013, n. 33, art. 26 comma 4, sarà omessa la pubblicazione dei dati concernenti i nominativi degli studenti beneficiari, gli stessi potranno utilizzare il numero di protocollo che identificherà l'istanza presentata, per individuare la propria posizione in graduatoria;
- ☐ A tal fine si obbliga a conservare la copia del numero di protocollo, che sarà rilasciata, a cura dell'Ufficio Protocollo, a titolo di avvenuta consegna, corredata di data e numero identificativo;

SCUOLA CHE SARA' FREQUENTATA DALLO STUDENTE **NELL'A.S. 2025/2026** (barrare la casella di interesse).

Scuola secondaria di I grado:

- ☐ classe prima
- ☐ classe seconda
- ☐ classe terza

Scuola secondaria di II grado:

- ☐ classe prima
- ☐ classe seconda
- ☐ classe terza
- ☐ classe quarta
- ☐ classe quinta

NOME DELLA SCUOLA _____

SEZIONE (se nota) _____

COMUNE SEDE DELLA SCUOLA

N.B. LA SPESA SOSTENUTA PER L'ACQUISTO DEI LIBRI DI TESTO, ADOTTATI DALLA SCUOLA FREQUENTATA NELL'ANNO SCOLASTICO 2025/2026, DOVRÀ ESSERE PRESENTATA ALL'UFFICIO PROTOCOLLO DEL COMUNE ATTRAVERSO IL MODULO ALLEGATO 3C ENTRO IL 07/11/2025 ALLEGANDO I DOCUMENTI GIUSTIFICATIVI (RICEVUTE FISCALI, FATTURE O SCONTRINI PARLANTI DAI QUALI RISULTI LA DESCRIZIONE DEL LIBRO ACQUISTATO)

Si impegna per la richiesta di rimborso spese Buono libri

- a prendere visione del documento recante le F.A.Q. pubblicato sul sito istituzionale regionale;
- **a comunicare entro il 30 settembre 2025 all'Ufficio dei Servizi Sociali e alla Persona la variazione della classe che sarà frequentata nell'A.S. 2025/2026 rispetto a quella indicata nella domanda (in caso di mancata ammissione a tale classe resa nota successivamente alla sua presentazione);**
- a conservare le prove d'acquisto dei testi scolastici in caso di rimborso spese e presentarle, a completamento della presente domanda, entro il **07 novembre 2025 utilizzando il modulo 3C**

Si autorizza, inoltre:

- ☐ l'invio agli indirizzi sopra indicati di ogni comunicazione relativa al procedimento di assegnazione del contributo e di impegnarsi alla immediata comunicazione dei cambi di indirizzo;
- ☐ di essere consapevole che le informazioni sullo stato di avanzamento della procedura saranno pubblicate sul sito istituzionale;
- ☐ di essere consapevole che il mandato di pagamento sarà emesso a favore del dichiarante, mediante *(barrare con una crocetta la casella che interessa e compilare i dati mancanti)*

- ☐
- quietanza diretta (
- direttamente presso lo sportello bancario*
-)

- ☐ accredito del contributo su conto corrente bancario o postale, con oneri a proprio carico, IBAN (ATTENZIONE il beneficio può essere accreditato solo sul conto corrente intestato al richiedente; non si accettano libretti postali di risparmio anche se forniti di IBAN)

ISTITUTO BANCARIO O POSTALE

(Si prega di scrivere in stampatello, in maniera chiara e leggibile. La cifra ZERO andrà scritta con una barra in centro (Ø) per distinguerla dalla lettera O)

[illegible]

Si allega alla presente:

- fotocopia dell'attestazione dell'ISEE **in corso di validità** rilasciata ai sensi della normativa prevista dal DPCM del 5 dicembre 2013, n.159; Si precisa che: nel caso di studenti minorenni l'ISEE deve riportare l'indicazione "SI APPLICA ALLE PRESTAZIONI AGEVOLATE RIVOLTE AI MINORENNI"; per le prestazioni agevolate rivolte ai minorenni che siano figli di genitori non coniugati tra loro e non conviventi, occorre prendere in considerazione la condizione del genitore non coniugato e non convivente. Pertanto si deve presente ISEE MINORENNI CON GENITORI NON CONIUGATI TRA LORO E NON CONVIVENTI;
- fotocopia del documento di riconoscimento del richiedente **in corso di validità**;

Firma del richiedente

N.B.

La domanda dovrà essere presentata, entro il giorno 31/07/2025, all'Ufficio Protocollo del Comune di Gonnosfanadiga secondo una delle seguenti modalità:

- tramite PEC all'indirizzo: protocollo@pec.comunegonnosfanadiga.it, **"Richiesta contributi diritto allo studio 2025-Buono libri a.s. 2025/2026"**
- consegna a mano all'Ufficio protocollo dell'Ente in Via R.Elena nei seguenti giorni e orari: Lun 10:30–13:00/Mar 10:30–13:00 e 17:00–18:00/ Mer 09:00 - 10:00/Gio 10:30 - 13:00/Ven 09:00-10:00

Informativa privacy

Informativa trattamento dati personali ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679 "GDPR"

Il Comune di Gonnosfanadiga, nel rispetto dei principi sanciti dal Regolamento (UE) n. 2016/679 "GDPR" relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito "GDPR") e di quanto stabilito dal "Codice della Privacy" di cui al d.lgs. 196/2003 (nella versione novellata dal d.lgs. 10 agosto 2018, n. 101, dal decreto-legge 8 ottobre 2021, n. 139, convertito, con modificazioni, dalla legge 3 dicembre 2021, n. 205 e dal decreto-legge 30 settembre 2021, n. 132, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 novembre 2021, n. 178), offre agli utenti la possibilità di interagire con il proprio portale per consultare o utilizzare i relativi servizi, accessibili attraverso il sopraindicato indirizzo, corrispondente alla *home page* (ossia la "pagina iniziale") del sito istituzionale del Comune di Gonnosfanadiga.

Si avvisano gli interessati che la seguente informativa sul trattamento dei dati personali potrebbe essere occasionalmente modificata a seguito dell'attivazione di nuovi servizi o dell'entrata in vigore di novità normative, ragion per cui si consiglia di controllare periodicamente la presente pagina al fine di usufruire di un'informativa sempre aggiornata.

In questa pagina si descrivono le modalità di gestione del sito in riferimento al trattamento dei dati personali degli utenti che lo consultano. L'informativa è resa soltanto per il sito del **Comune di "Gonnosfanadiga"** e non anche per altri siti web, pagine o servizi online eventualmente consultati dall'utente tramite *link* ipertestuali eventualmente pubblicati nel sito ma riferiti a risorse esterne al dominio del Titolare.

L'informativa si ispira anche della Direttiva 2002/58/CE del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 luglio 2002, relativa al trattamento dei dati personali ed alla tutela della vita privata nel settore delle comunicazioni elettroniche (la c.d. *e-privacy directive*).

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il "Titolare del trattamento" è il **Comune di Gonnosfanadiga**, con sede in Gonnosfanadiga, nella via Regina Elena n. 1, C.A.P. 09035, C.F.82000130920 P. IVA 01420710921, tel:0702049923, nella persona del Sindaco quale Suo legale rappresentante *pro tempore*.

Ove l'interessato volesse richiedere maggiori informazioni in merito ai dati personali conferiti, potrà contattare telefonicamente il Titolare del trattamento, ovvero inviargli una richiesta tramite posta ordinaria o raccomandata A/R al sopraindicato indirizzo, oppure, in alternativa, trasmettergli una comunicazione ai seguenti recapiti:

- Email: comune@comune.gonnosfanadiga.su.it
- PEC: protocollo@pec.comunegonnosfanadiga.it

Nel succitato sito internet istituzionale dell'Ente si potranno trovare ulteriori informazioni riguardanti le politiche adottate dal Comune in tema di trattamento e protezione dei dati personali.

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (RPD O DPO)

Il Responsabile della Protezione dei Dati o "Data Protection Officer" (RPD o DPO) nominato (per maggiori approfondimenti su nomina e compiti, vedi artt. 37-39 "GDPR") è contattabile ai seguenti recapiti:

- Email : privacy@comune.it
- PEC: privacy@pec.comune.it

I dati integrali di contatto del RPD/DPO sono indicati nella sottosezione "Privacy" contenuta nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet istituzionale dell'Ente.

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

I dati personali dell'interessato sono trattati in relazione ai servizi offerti dal Comune di Gonnosfanadiga attraverso il proprio portale, esclusivamente per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. e, "GDPR") e per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento alle quali è soggetto il Titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. c, "GDPR").

DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

I dati forniti non saranno in alcun caso oggetto di diffusione o comunicazione a terzi, fatti salvi i soggetti cui la facoltà di accedere ai dati sia riconosciuta da disposizioni di legge o da ordini delle autorità, nonché a soggetti, esterni rispetto all'Ente, nominati mediante apposito atto scritto "Responsabili del trattamento" ai sensi dell'art. 28 "GDPR", di cui il Titolare si avvale per lo svolgimento di attività strumentali e/o accessorie ai servizi offerti mediante il sito istituzionale.

LUOGO E MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati connessi ai servizi web del sito si svolge prevalentemente presso il Comune di Gonnosfanadiga ed eventualmente con la collaborazione di altri soggetti appositamente nominati quali "Responsabili del trattamento" ex art. 28 "GDPR".

Il trattamento dei dati avviene per il tempo strettamente necessario a conseguire le finalità previste, osservando le misure di sicurezza volte a prevenire la perdita dei dati, gli usi illeciti o non corretti e gli accessi non autorizzati.

I dati sono trattati esclusivamente da personale espressamente designato/autorizzato, ai sensi degli artt. 29 e 32 par. 4 "GDPR" e dell'art. 2-quaterdecies del D.Lgs. 196/2003, nel rispetto dei principi di cui all'art. 5 "GDPR" ed, in particolare, in osservanza dei principi liceità, correttezza, trasparenza, esattezza, integrità, riservatezza, minimizzazione rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento.

I dati personali trattati non sono oggetto di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

I dati personali forniti dagli utenti che si registrano o utilizzano i servizi del sito del Comune di Gonnosfanadiga possono essere utilizzati per altre operazioni di trattamento in termini compatibili con gli scopi della raccolta come, ad esempio, l'invio, mediante posta elettronica, di comunicazioni istituzionali e di pubblica utilità.

NATURA DEL CONFERIMENTO

A parte quanto specificato per i dati di navigazione, l'utente è libero di fornire i dati personali indicati come facoltativi riportati nei moduli di richiesta o, comunque, indicati in contatti con il Comune di Gonnosfanadiga per l'invio di comunicazioni o di eventuale documentazione.

Il mancato conferimento dei dati necessari a rendere il servizio può comportare l'impossibilità per l'utente di ottenere quanto da lui richiesto.

PERIODO DI CONSERVAZIONE

I dati forniti sono trattati esclusivamente per il servizio richiesto ovvero per il tempo necessario all'espletamento del procedimento, salvo archiviazione, se necessaria. In tal caso, gli stessi saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

TRASFERIMENTO DEI DATI ALL'ESTERO

I dati non vengono trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Qualora, in alcuni specifici casi, gli stessi venissero trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali, l'Ente si adopererà affinché tale trasferimento avvenga nel pieno rispetto della disciplina in materia di protezione dei dati personali, ossia soltanto in presenza di decisioni di adeguatezza (art 45 del regolamento UE 2016/679) ovvero, in mancanza di tale decisione, quando il titolare o il responsabile del trattamento forniscano garanzie adeguate che prevedano diritti azionabili e mezzi di ricorso effettivi per gli interessati (art. 46 del Regolamento UE 2016/679), quali, ad esempio, gli strumenti giuridici vincolanti ed esecutivi tra soggetti pubblici (art. 46, par. 2, lett. a) o, previa autorizzazione del Garante, gli accordi amministrativi tra autorità o organismi pubblici (art. 46, par. 3, lett. b). In assenza di ogni altro presupposto, si trasferiranno i dati personali in base ad alcune deroghe che si verificano in specifiche situazioni (art. 49 del Regolamento UE).

DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Si comunica che, in qualsiasi momento, l'interessato (ossia la "*persona fisica identificata o identificabile*" cui si riferiscono i dati personali, ex art. 4, n. 1, "GDPR"), potrà esercitare i seguenti diritti:

- diritto di accesso ai propri dati personali ex art. 15 "GDPR";
- diritto di rettifica dei propri dati personali ex art. 16 "GDPR", ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto alla cancellazione («diritto all'oblio») dei propri dati personali (ex art. 17 "GDPR"), ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di limitazione del trattamento (ex art. 18 "GDPR");
- diritto di opposizione al trattamento dei dati personali che lo riguardano (ex art. 21 "GDPR");

Tutti i sopra riportati diritti, per il cui contenuto si rinvia ai succitati articoli di legge, potranno essere esercitati mediante richiesta da inoltrarsi al Titolare del trattamento, anche per il tramite del Responsabile della protezione dei dati (RPD o DPO) nominato, ai recapiti sopraindicati.

Inoltre, qualora il Titolare del trattamento decida di esternalizzare il trattamento e nominare un Responsabile del trattamento, si assicurerà, tramite istruzioni precise e un accordo ai sensi dell'art. 28 "GDPR", che questi sia in grado di svolgere i suoi compiti in modo tale che il Titolare non abbia difficoltà a dar seguito all'esercizio dei diritti in questione nei tempi fissati dal "GDPR".

L'esercizio dei diritti sopra riportati potrà essere ritardato, limitato o escluso, secondo quanto previsto dall'art. 2-undecies del D.Lgs. 196/2003 ("*Limitazioni ai diritti dell'interessato*").

Il modulo per l'esercizio dei diritti è disponibile sul sito internet dell'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.

DIRITTO DI RECLAMO ALL'AUTORITÀ DI CONTROLLO

Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo o giurisdizionale, l'interessato che ritenga che il trattamento dei dati personali a Lui riferiti, effettuato attraverso questo sito, avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 "GDPR", ha il diritto di proporre reclamo a un'Autorità di controllo, segnatamente nello Stato membro in cui risiede abitualmente, lavora oppure del luogo ove si è verificata la presunta violazione.

Maggiori informazioni ed un modello di reclamo sono disponibili nel sito internet dell'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.