



Comune di Gonnosfanadiga

Provincia del Sud Sardegna

AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI A SOCIETA' ED ASSOCIAZIONI SPORTIVE DILETTANTISTICHE PER L'ATTIVITA ISTITUZIONALE SVOLTA NELL'ANNUALITA' 2024.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RENDE NOTO

in esecuzione della Determinazione del Responsabile dell'Area Finanziaria, Tributi, Personale, Segreteria e AA.GG. n. 554/130 del 19.12.2024

CHE, per le finalità di cui all'art. 7 del vigente "Regolamento Comunale per la concessione di contributi e altri benefici economici ad enti pubblici, associazioni od organismi pubblici o privati" approvato con Deliberazione di Consiglio n. 41/9.11.2023 nello specifico a favore dello sport, i soggetti interessati possono presentare domanda di concessione di contributo per l'attività istituzionale svolta nell'**annualità 2024**.

PARTECIPAZIONE: Sono ammesse le società ed associazioni sportive in possesso dei seguenti requisiti:

1. affiliate alle Federazioni sportive del CONI o agli Enti di promozione da esso riconosciuti;
2. svolgano attività a carattere dilettantistico;
3. abbiano sede nel territorio del Comune di Gonnosfanadiga;
4. siano iscritte al Registro Nazionale delle Associazioni e Società Sportive Dilettantistiche tenuto dal Coni e/o del Dipartimento per lo sport e salute per le annualità a cui si riferisce il contributo;
5. siano in regola con il pagamento delle somme dovute per l'utilizzo degli impianti sportivi comunali e non siano inadempienti contrattualmente con questa amministrazione comunale;

MODALITA': Al fine di permettere una regolare programmazione nell'erogazione dei contributi, le società o associazioni interessate sono invitate a presentare le istanze per la concessione dei contributi, dando atto che **la richiesta di contributo da parte delle associazioni non attribuisce loro alcun diritto al riconoscimento dello stesso.**

A seguito dell'esame istruttorio, il Servizio Affari Generali provvederà a ripartire la somma sulla base dei punteggi attribuiti in applicazione dei criteri utilizzati per le precedenti annualità che si è ritenuto opportuno attribuire anche per l'annualità in corso.

I fondi messi a disposizione dall'Amministrazione Comunale ammontano a **€ 8.000,00** per l'annualità 2024, che, ai fini dell'erogazione dei contributi per le attività sportive, saranno ripartiti, fatte salve le regole generali per l'erogazione dei contributi contenute nel vigente Regolamento Comunale richiamato in premessa, secondo i seguenti criteri:

A) 35% dei fondi disponibili	a) Spese di iscrizione (squadre e atleti) pagate alle Federazioni di appartenenza per la
------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------

	partecipazione a campionati o tornei svolti dal 1° Gennaio al 31 Dicembre. Spese per visite mediche non rimborsabili.
B) 25% dei fondi disponibili	b) Numero delle trasferte effettuate e spese inerenti per il periodo 1° Gennaio 31 Dicembre risultanti dai calendari emanati dalle rispettive federazioni. Di norma si considerano n. 4 atleti per auto e 1/5 della benzina verde, fatta eccezione per le discipline sportive quali equitazione e mountain bike per le quali si considerano n. 2 atleti per auto. Tetto massimo di spesa pari a 5.000,00 Euro.
C) 15% dei fondi disponibili	c) Spese sostenute e documentate (con relative fatture quietanzate o ricevuta fiscale intestata alla società, con numero di partita IVA o codice fiscale) per l'acquisto di attrezzature sportive. Tetto massimo di spesa pari a 5.000,00 Euro. Vengono considerate anche le spese per l'utilizzo di impianti sportivi.
D) 25% dei fondi disponibili	d) Numero dei partecipanti all'effettiva attività sportiva. (fa fede il cartellino rilasciato dalla federazione di appartenenza, relativo all'anno cui si riferisce l'erogazione del contributo. Nel numero dei partecipanti devono essere considerati solo ed esclusivamente quelli relativi all'attività sportiva o di avviamento alla pratica sportiva che hanno effettivamente svolto attività in via continuativa). Si considerano solo gli atleti di età inferiore ai 18 anni.
Condizione necessaria per accedere al contributo è che le Società dimostrino di aver sostenuto oneri per il parametro A e almeno uno degli altri tre (senza perseguire fini di lucro)	

Ai fini della liquidazione del contributo assegnato saranno ritenute ammissibili solo le spese che risultano necessarie o comunque giustificabili, purché comprovate da pezze giustificative (fatture, ricevute fiscali e documenti analoghi – gli scontrini fiscali dovranno essere accompagnati obbligatoriamente da fattura o ricevuta fiscale, altrimenti non verranno considerati validi).

LIQUIDAZIONE DEL CONTRIBUTO:

La liquidazione del contributo avverrà a seguito della presentazione del rendiconto economico-finanziario relativo all'anno 2024. Le Associazioni il cui Statuto prevede l'esercizio sociale non coincidente con l'anno solare, dovranno inviare al Comune copia del rendiconto relativo all'esercizio sociale 2023/2024. *Il rendiconto economico- finanziario dovrà essere accompagnato dalla copia della prima nota cassa/banca e dalle copie dei documenti contabili.*

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE: le istanze relative all'anno 2024, dovranno essere formulate esclusivamente secondo lo schema di domanda (allegato A) e gli allegati reperibili sul sito del Comune <https://www.comune.gonnosfanadiga.su.it> e dovranno pervenire in busta chiusa, consegnate a mano, o a mezzo servizio postale, entro e non oltre le **ore 10.00 del giorno 24/12/2024**, all'Ufficio Protocollo del Comune di Gonnosfanadiga, Via Regina Elena 1, Gonnosfanadiga (SU).

Si precisa che farà fede esclusivamente la data e l'ora di arrivo. Saranno pertanto ininfluenti la data e l'ora di spedizione.

In alternativa le istanze potranno altresì essere trasmesse mediante posta elettronica certificata entro il termine di scadenza del bando (entro e non oltre le **ore 10.00 del giorno 24/12/2024**), all'indirizzo protocollo@pec.comunegonosfanadiga.it.

DOCUMENTAZIONE:

Ai fini della concessione del contributo, per l'anno 2024 è necessario presentare la seguente documentazione:

- ✓ Copia dell'Atto costitutivo e dello Statuto della società, se non già depositati agli atti del Comune, ovvero verbale di variazione degli stessi in caso di intervenute modifiche;
- ✓ Copia del bilancio preventivo relativo all'anno 2024 (le Associazioni il cui Statuto prevede l'esercizio sociale non coincidente con l'anno solare dovranno inviare al Comune copia del bilancio preventivo stagione sportiva 2024/2025);
- ✓ Allegato B) Trasmissione documenti;
- ✓ Elenco dei soci o iscritti e relative cariche sociali, aggiornato alla data di presentazione della domanda;
- ✓ Relazione sull'attività programmata e svolta nell'anno 2024, i risultati sportivi conseguiti nell'annualità o stagione di riferimento con particolare riguardo alle attività del Settore Giovanile;
- ✓ Copia delle pezze giustificative delle spese sostenute e rilevanti al fine della quantificazione del contributo e programmazione di quelle ancora da sostenere dalla data della domanda fino al 31.12.2024;
- ✓ Dichiarazione di impegno alla presentazione tempestiva della copia del rendiconto economico finanziario relativo all'anno 2024 approvato dall'Assemblea (le Associazioni il cui Statuto prevede l'esercizio sociale non coincidente con l'anno solare dovranno inviare al Comune il rendiconto 2023/2024, *accompagnato dalla copia della prima nota cassa/banca e dalle copie dei documenti contabili.*
- ✓ copia del documento di identità in corso di validità del richiedente/legale rappresentante della Società.
- ✓ Allegato C) Dichiarazione sulla ritenuta d'acconto ex art.28, comma 2, D.P.R. 600/1973;
- ✓ Allegato D) Dichiarazione sul conto corrente dedicato ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari.

CAUSE DI ESCLUSIONE: Non possono essere accolte più istanze sottoscritte da uno stesso presidente che si trovi nella condizione di ricoprire contemporaneamente tale carica in più associazioni.

Non saranno ammesse le richieste:

- ✓ inviate fuori termine;
- ✓ irregolari o incomplete in misura tale da non consentire la valutazione del programma presentato o la capacità del proponente;
- ✓ presentate da Organismi che non hanno rendicontato contributi concessi negli anni precedenti.
- ✓ non siano in regola con il pagamento delle somme dovute per l'utilizzo degli impianti sportivi comunali e siano inadempienti contrattualmente con questa amministrazione comunale;

Agli interessati sarà comunicato tempestivamente sia il rigetto della richiesta (nel caso questa non venga accolta), sia la natura della concessione del contributo (nel caso di accoglimento della richiesta).

Gonosfanadiga, 19.12.2024

Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Loredana Steri

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (CD. "INFORMATIVA PRIVACY")

ai sensi degli articoli 13-14 del Regolamento (UE) 2016/679 GDPR

Il Comune di Gonnosfanadiga La informa che, ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) n. 2016/679 GDPR (*General Data Protection Regulation*), tratta i dati personali da Lei forniti e liberamente comunicati al fine dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali.

Il Comune di Gonnosfanadiga garantisce che il trattamento dei Suoi dati personali si svolga nel rispetto del Regolamento (UE) n. 2016/679 GDPR, del "Codice della Privacy" di cui al D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., delle Linee guida dell'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali, delle indicazioni dell'EDPB (*European Data Protection Board, ex WP 29*) e più in generale, dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della Sua dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale ed al diritto alla protezione dei dati personali.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il "Titolare del trattamento" è il **Comune di Gonnosfanadiga**, con sede in Gonnosfanadiga, nella via Regina Elena n. 1, C.A.P. 09035, C.F.82000130920 P. IVA 01420710921, tel:0702049923, nella persona del Sindaco quale Suo legale rappresentante pro tempore.

Ove Lei volesse richiedere maggiori informazioni in merito ai Suoi dati personali, potrà contattare telefonicamente il Titolare del trattamento, ovvero inviargli una richiesta tramite posta ordinaria o raccomandata A/R al sopraindicato indirizzo, oppure, in alternativa, trasmettergli una comunicazione ai seguenti recapiti:

- Email: comune@comune.gonnosfanadiga.su.it
- PEC: protocollo@pec.comunegonnosfanadiga.it

Nel sito internet istituzionale dell'Ente si potranno trovare ulteriori informazioni riguardanti le politiche adottate dall'Ente in tema di trattamento e protezione dei dati personali.

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (RPD/DPO)

Il Responsabile della Protezione dei Dati o "Data Protection Officer" (RPD/DPO) nominato è contattabile ai seguenti recapiti:

- Email: privacy@comune.it
- PEC: privacy@pec.comune.it

I dati di contatto del RPD/DPO (comprensivi di nominativo ecc.) sono altresì pubblicati in alcune sezioni del sito internet istituzionale dell'Ente, quali la sezione "privacy" accessibile già dalla *homepage*, quella relativa all'"organigramma dell'Ente e relativi dati di contatto", nonché nella sezione amministrazione trasparente.

OGGETTO DEL TRATTAMENTO E CATEGORIE DI DATI

Il Titolare tratta i Suoi dati personali comuni (elencarli es: nome, cognome, codice fiscale, residenza, telefono, e-mail, PEC ecc.), particolari ex art. 9 GDPR (elencarli se presenti, sono gli ex dati sensibili e sensibilissimi (es: dati di salute) e giudiziari ex art. 10 GDPR (elencarli se presenti es: casellario giudiziale) presenti nelle banche dati comunali, sia cartacee che informatiche, rilevati da banche dati ufficiali, ministeriali e di altri enti, Autorità amministrative indipendenti, Autorità giudiziaria e/o Agenzie autorizzati a disporre e trattarli, nonché direttamente forniti da Lei o da un Suo legale rappresentante, delegato o incaricato al momento della presentazione della istanza/domanda.

BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO DEI DATI E FINALITA'

Il trattamento dei dati personali è lecito in quanto effettuato ai sensi delle disposizioni contenute nell'art. 6, par. 1, lett. c) ed e), del GDPR e, dunque, solo se tale trattamento «è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento», oppure quando «il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento», alla luce di una base giuridica che abbia i requisiti previsti dal par. 3 del citato articolo.

Si precisa, inoltre, che recenti modifiche normative hanno inoltre specificato, al riguardo, che la «base giuridica prevista dall'articolo 6, paragrafo 3, lettera b), del regolamento è costituita da una norma di legge o di regolamento o da atti amministrativi generali» e che il trattamento dei dati personali da parte di un'amministrazione pubblica «è anche consentito se necessario per l'adempimento di un compito svolto nel pubblico interesse o per l'esercizio di pubblici poteri ad esse attribuiti», ma sempre «nel rispetto dell'articolo 6 del Regolamento [europeo]», in «modo da assicurare che tale esercizio non possa arrecare un pregiudizio effettivo e concreto alla tutela dei diritti e delle libertà degli interessati» (art.

2-ter, commi 1 e 1-bis, del Codice, così come emendato dall'art. 9, comma 1, lett. a, nn. 1 e 2, del d.l. n. 139 dell'8/10/2021, convertito con modificazioni dalla l. n. 205 del 3/12/2021).

In ordine alle specifiche finalità perseguite dall'Ente, le precisiamo che i Suoi dati personali saranno trattati per la partecipazione al "Bando per la concessione di **“Contributi per la pratica sportiva anno 2024” del Comune di Gonnosfanadiga**".

LUOGO E MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati personali relativi al procedimento in oggetto si svolge prevalentemente presso la sede del Titolare del trattamento ed eventualmente con la collaborazione di altri soggetti appositamente nominati, mediante apposito contratto, quali "Responsabili (esterni) del trattamento" ex art. 28 GDPR.

Il trattamento sarà effettuato con sistemi manuali ed automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi, con logiche strettamente correlate alle finalità stesse, sulla base dei dati in nostro possesso e con l'impegno da parte Sua/Vostra di comunicarci tempestivamente eventuali correzioni, integrazioni e/o aggiornamenti. I dati trattati vengono protetti attraverso l'impiego di adeguate misure di sicurezza, organizzative, tecniche e fisiche ex art. 32 GDPR, per tutelare le informazioni dall'alterazione, dalla distruzione, dalla perdita, dal furto o dall'utilizzo improprio o illegittimo.

I dati sono trattati esclusivamente da personale espressamente designato/autorizzato dall'Ente, ai sensi degli artt. 29 e 32.4 GDPR ed art. 2-quaterdecies del D.Lgs. 196/2003, nel rispetto dei principi di cui all'art. 5 GDPR e, in particolare, in osservanza dei principi liceità, correttezza, trasparenza, esattezza, integrità, riservatezza, minimizzazione rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento.

I dati personali trattati non sono oggetto di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

FONTE DEI DATI PERSONALI

I dati personali oggetto dell'attività di trattamento sono stati ottenuti da:

- dati inseriti nelle istanze/domande presentate da Lei o da un Suo legale rappresentante/delegato/incaricato;
- fonti accessibili al pubblico;
- basi di dati accessibili al Titolare;
- uffici giudiziari e di Governo;
- basi di dati detenuti da altre Pubbliche Amministrazioni.

CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento e, successivamente, saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Inoltre, si precisa che i criteri usati per determinare i periodi di conservazione si basano su:

- durata del rapporto;
- obblighi legali gravanti sul titolare del trattamento;
- necessità o opportunità della conservazione, per la difesa del titolare;
- previsioni generali in tema di prescrizione dei diritti.

NATURA DEL CONFERIMENTO

Il conferimento dei dati, tenuto conto delle finalità del trattamento come sopra illustrate, è obbligatorio ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrebbe comportare l'impossibilità di fornire il servizio richiesto.

DESTINATARI O CATEGORIE DEI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

I Suoi dati personali potranno essere comunicati a:

- dipendenti e/o collaboratori del Titolare, nella loro qualità di designati/autorizzati al trattamento, ai quali sono state fornite istruzioni specifiche. I designati/autorizzati hanno differenziati livelli di accesso a seconda delle specifiche mansioni;
- responsabili (esterni) del trattamento, espressamente nominati per iscritto ex art. 28 Reg. (UE) n. 2016/679 GDPR;
- altri soggetti pubblici per finalità istituzionali;
- Forze dell'Ordine, Autorità Giudiziaria, Autorità amministrative indipendenti ed Autorità di Pubblica Sicurezza, nei casi espressamente previsti dalla legge;
- uffici postali, spedizionieri e corrieri per l'invio di documentazione e/o materiale;

- istituti di credito per la gestione di incassi e pagamenti;
- Legali all'uopo incaricati dal Comune ad intervenire in controversie/contenziosi in cui lo stesso è parte;
- soggetti istanti ai sensi della Legge 241/1990 e ss.mm.ii. e del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.

I Suoi dati potranno essere soggetti a diffusione esclusivamente per quanto previsto dagli obblighi in tema di pubblicità legale e di trasparenza e, comunque, nel rispetto della privacy.

TRASFERIMENTO DEI DATI ALL'ESTERO

I dati personali non sono oggetto di trattamento transfrontaliero.

DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Si comunica che, in qualsiasi momento, in qualità di interessato, potrà esercitare i seguenti diritti:

- diritto di accesso ai propri dati personali ex art. 15 GDPR;
- diritto di rettifica dei propri dati personali ex art. 16 GDPR, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto alla cancellazione («diritto all'oblio») dei propri dati personali (ex art. 17 GDPR), ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di limitazione del trattamento (ex art. 18 GDPR);
- diritto di opposizione al trattamento dei dati personali che lo riguardano (ex art. 21 GDPR).

Tutti i sopra riportati diritti, per il cui contenuto si rinvia ai succitati articoli di legge e alla pagina informativa dell'Autorità Garante (<https://www.garanteprivacy.it/regolamentoue/diritti-degli-interessati>), potranno essere esercitati mediante richiesta da inoltrarsi al Titolare del trattamento, anche per il tramite del Responsabile della protezione dei dati (RPD o DPO) nominato, ai recapiti sopraindicati.

Inoltre, qualora il Titolare del trattamento decida di esternalizzare il trattamento e nominare un Responsabile del trattamento, si assicurerà, tramite istruzioni precise ed un accordo/nomina ai sensi dell'art. 28 GDPR, che questi sia in grado di svolgere i suoi compiti in modo tale che il Titolare non abbia difficoltà a dar seguito all'esercizio dei diritti in questione nei tempi fissati dal GDPR.

L'esercizio dei diritti sopra riportati potrà essere ritardato, limitato o escluso, secondo quanto previsto dall'art. 2-undecies del D.Lgs. 196/2003 ("*Limitazioni ai diritti dell'interessato*").

Il modulo per l'esercizio dei diritti è disponibile sul sito internet dell'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.

DIRITTO DI RECLAMO ALL'AUTORITÀ DI CONTROLLO

Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo o giurisdizionale, qualora ritenga che il trattamento dei dati personali a Lei riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 GDPR, ha il diritto di proporre reclamo a un'Autorità di controllo, segnatamente nello Stato membro in cui risiede abitualmente o lavora oppure del luogo ove si è verificata la presunta violazione.

Maggiori informazioni ed un modello di reclamo sono disponibili nel sito internet dell'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.

Informazioni e chiarimenti:

L'Area Finanziaria Tributi Personale Segreteria AA.GG nella persona della Dott.ssa Loredana Steri è a disposizione per ogni eventuale chiarimento. Contatti 0702049933 - email: l.steri@comunegonnosfanadiga.it

Gonnosfanadiga 19.12.2024

Il Responsabile Area Finanziaria Tributi Personale
Segreteria AA.GG

Dott.ssa Loredana Steri